



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ALEXANDRU VAIDA-VOEVOD”

Str. Oltului, Nr. 83, Cod 400600, Cluj-Napoca; Tel: 0264 442 888 / 0264 482 005
e-mail: vaidavoevodcj@gmail.com; website: www.scoala-avvcj.ro



Nr. înreg. 97/D.I./29.09.2025

Avizat: C.P. 24.09.2025

Aprobat: C.A. 29.09.2025

PLAN MANAGERIAL

ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026

Director,
Matilda Camilia ZANC

Director adjunct,
Alina MOLDVAI-VENTEL

DOMENII MANAGERIALE/OBJECTIVE STRATEGICE ȘI SPECIFICE:

I. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

OBJECTIV STRATEGIC: ASIGURAREA COERENȚEI ÎN MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI OPERAȚIONAL. PRACTICAREA UNUI MANAGEMENT AL ÎNVĂȚĂRII

OBJECTIVE SPECIFICE:

- 1. Creșterea calității managementului proiectiv–aplicativ–evaluativ;*
- 2. Asigurarea unui climat de securitate, a siguranței fizice, psihice și sanitare pentru elevi, cadre didactice, întregul personal al școlii;*
- 3. Dezvoltarea marketingului educațional;*
- 4. Creșterea capacității logistice de susținere a activității de predare–învățare–evaluare, din perspectiva digitalizării educației.*

II. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

II.1. OBJECTIV STRATEGIC: REALIZAREA UNUI DEMERS EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT

OBJECTIVE SPECIFICE:

- 1. Eficientizarea demersului didactic în raport cu formarea de competențe-cheie și susținerea evoluției ulterioare a elevilor – școlară, profesională și socială;*
- 2. Asigurarea unei oferte educaționale dinamice, racordată la nevoile, interesele și expectanțele beneficiarilor;*
- 3. Promovarea educației remediale, facilitarea accesului la educație și incluziune școlară a elevilor proveniți din medii socio–culturale cu risc educațional;*
- 4. Valorificarea capacităților elevilor pentru performanță școlară. Creșterea gradului de competitivitate la nivelul olimpiadelor și concursurilor școlare;*
- 5. Promovarea parteneriatului educațional intern și extern, valorificarea competențelor profesionale dobândite;*
- 6. Orientarea școlară și profesională a elevilor din clasa a VIII-a în corelație cu planul de școlarizare al ISJ pentru clasa a IX-a.*
- 7. Dezvoltarea dimensiunii europene a educației furnizate de școală. Valorizarea experiențelor dobândite în învățarea formală și nonformală prin cooperare și implicarea în proiecte și activități transnaționale*

II.2. OBJECTIV STRATEGIC: INTEGRAREA EDUCAȚIEI DIGITALE ÎN PRACTICA DIDACTICĂ CURENTĂ

OBJECTIVE SPECIFICE:

- 1. Susținerea cadrelor didactice în dezvoltarea competențelor digitale și aplicarea acestora în contexte educaționale variate;*
- 2. Integrarea resurselor educaționale deschise (RED) în activitatea de predare–învățare–evaluare;*
- 3. Valorificarea tehnologiei digitale și a mediului virtual în dezvoltarea instituțională.*

III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

OBJECTIV STRATEGIC: DEZVOLTAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL DIN PERSPECTIVA IMPLEMENTĂRII UNEI CULTURI A ÎNVĂȚĂRII ȘI CREAREA UNEI ORGANIZAȚII CENTRATE PE ÎNVĂȚARE

OBJECTIVE SPECIFICE:

- 1. Reconsiderarea, la nivelul mentalității colectivului didactic, a rolului educatorului ca principala variabilă a schimbării în mediul școlar și facilitator al cunoașterii/învățării pentru elevi;*
- 2. Creșterea gradului de vizibilitate și a impactului educațional al școlii în comunitate;*
- 3. Centrarea interesului cadrelor didactice pe furnizarea de experiențe școlare atractive și motivaționale pentru elevi.*

ANALIZA SWOT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
☺ Interesul crescut al cadrelor didactice pentru dezvoltarea competențelor digitale și adaptarea la schimbările impuse de predarea-învățarea-evaluarea de tip e-learning; ☺ Diversitatea și aplicarea periodică a instrumentelor interne de monitorizare, control și evaluare a activității didactice desfășurate în cadrul unității școlare; ☺ Optimizarea indicatorilor de eficiență educațională – standarde de performanță reflectate în promovabilitatea la Evaluarea Națională a elevilor din clasa a VIII-a; ☺ Concordanța dintre rezultatele evaluărilor interne și evaluarea națională (clasa a VIII-a); ☺ Creșterea gradului de digitalizare a activității didactice, implementarea catalogului electronic; ☺ Eficiența serviciilor educaționale în intervențiile specifice și recuperarea elevilor asistați; ☺ Reducerea numărului de elevi cu risc de abandon școlar; ☺ Creșterea ratei de integrare și progres școlar a elevilor cu C.E.S.	☹ Deprecierea indicatorilor de eficiență educațională – standarde de performanță reflectate în rezultatele școlare generale și disciplină școlară; ☹ Deprecierea indicatorilor de eficiență educațională – standarde de performanță reflectate în rezultatele obținute de elevii claselor a VI-a la Evaluarea Națională; ☹ Motivația redusă pentru învățare, manifestată la o pondere semnificativă a elevilor; ☹ Dezinteresul elevilor pentru participarea la activități de susținere a învățării prin programe remediale și/sau activități de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenelor naționale; ☹ Menținerea unei ponderi relativ ridicate a elevilor cu rezultate de nivel mediu și slab al performanței obținute la Evaluarea Națională (clasa a VIII-a).
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
☞ Posibilitatea de sprijinire și recuperare a unor elevi prin servicii educaționale specializate – profesori de sprijin, psiholog școlar, logoped; ☞ Corelarea ofertei educaționale a școlii cu nevoile, interesele și expectanțele beneficiarilor; ☞ Reducerea numărului de elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate; ☞ Oferta de colaborare a unor instituții, organizații, fundații pentru acțiuni în parteneriat sau sprijin în activitatea instructiv-educativ.	☹ Dificultățile de adaptare profesională a cadrelor didactice la dinamica schimbărilor din domeniul educațional; ☹ Disponibilitatea redusă a elevilor față de efortul de învățare consecventă; ☹ Climatul familial nefavorabil susținerii succesului școlar pentru un număr semnificativ de elevi.

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
☺ Nivelul ridicat al calificării profesionale a personalului didactic (56,81% din personalul cu funcția de bază în unitate cu gradul didactic I); ☺ Gradul ridicat de acoperire cu personal didactic titular (77,27%); ☺ Ponderea ridicată a cadrelor didactice implicate în activități de formare profesională și dezvoltare în carieră; ☺ Asigurarea serviciilor educaționale complementare: consiliere psihologică, sprijin în învățarea remedială, logopedie.	⊗ Reticența cadrelor didactice față de activitatea de diseminare a achizițiilor dobândite prin formare și a experiențelor profesionale pozitive în cadrul instituțional (cercuri, comisii metodice, consiliu profesoral); schimb de experiență la nivelul cercurilor și al comisiilor metodice; ⊗ Deficitul de personal didactic auxiliar și administrativ (neocuparea posturilor vacante publicate pentru concurs).
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
☞ Diversitatea ofertelor de formare în mediul online privitor la dezvoltarea competențelor de utilizare a resurselor digitale în activitatea didactică; ☞ Posibilitatea de valorificare a competențelor și expertizei profesionale prin implicarea în dezvoltarea ofertei curriculare a școlii (CDS); ☞ Alocarea de resurse bugetare pentru formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.	⊗ Lipsa instrumentelor de susținere a performanței profesionale prin stimulente financiare (premii, distincții); ⊗ Interesul redus al cadrelor didactice aflate la început de carieră de a rămâne în sistem; ⊗ Lipsa de atractivitate/dezinteresul potențialilor candidați pentru ocuparea posturilor nedidactice vacante.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
☺ Standarde ridicate în asigurarea condițiilor logistice pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ; ☺ Dotarea sălilor de clasă și a laboratoarelor cu table Smart; ☺ Dotarea sălilor de clasă cu sistem de climatizare; ☺ Proiecție bugetară realizată și implementată în acord cu nevoile identificate și obiectivele propuse; ☺ Asigurarea standardelor de supraveghere și securitate în toate spațiile destinate activităților școlare; ☺ Asigurarea unei platforme educaționale unitare, cu facilități de catalog electronic, activități interactive și comunicare online între cadre didactice, elevi, părinți.	⊗ Finanțare extrabugetară redusă; ⊗ Neincluderea sălii de sport în programul de reabilitare solicitat Primărie.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
☞ Susținerea finanțării complementare de către autoritatea locală; ☞ Sprijinirea școlarizării elevilor și a performanței școlare prin acordarea de burse și alte facilități; ☞ Atragerea de surse de finanțare prin sponsorizări, proiecte și parteneriate instituționale.	⊗ Rapida uzură morală a echipamentelor IT existente, cauzată de ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice; ⊗ Restricționări impuse de autoritatea locală în privința nivelului de performanță al echipamentelor IT achiziționate; ⊗ Condiționarea finanțării de bază de costul standard/elev; ⊗ Instabilitatea cadrului legislativ și normativ privitor la activitatea unităților școlare – financiară, administrativă, didactică.

RELAȚII INSTITUȚIONALE ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
☺ Parteneriatul instituțional activ: derularea de proiecte educaționale multiple; ☺ Satisfacția beneficiarilor actului educațional față de calitatea activității didactice; ☺ Promovarea activității școlii în mediul online (site; Facebook; presa scrisă, audio-vizuală și online); ☺ Imaginea pozitivă de care se bucură școala în comunitate; ☺ Sprijinul Asociației de Părinți în derularea de proiecte educative, în dezvoltarea bazei materiale și în motivarea elevilor pentru performanță școlară.	⊗ Neînscrierea de proiecte educative în CAEN, CAER, CAEJ; ⊗ Atitudinea necooperantă a unor părinți față de școală; ⊗ Dificultățile intervențiilor instituționale în reducerea riscului de abandon școlar.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
⌘ Reprezentarea autorității locale și a Asociației părinților în CA al școlii; ⌘ Implicarea Asociației Părinților în susținerea obiectivelor de dezvoltare a școlii și de creștere a calității educației furnizate de școală elevilor săi; ⌘ Implicarea favorabilă a instituțiilor locale (Primăria, Poliția, Biserica, asociații, fundații etc) în susținerea activității școlare.	⚠ Dezinteresul unor părinți în susținerea interesului educațional al copilului și în colaborarea cu școala; ⚠ Impactul non-valorilor promovate de factorii de influență educațională externi mediului școlar – mediul on-line, mass-media, mediul comunitar.

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
DOMENIUL: CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ					
OBIECTIV STRATEGIC: ASIGURAREA COERENȚEI ÎN MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI OPERAȚIONAL. PRACTICAREA UNUI MANAGEMENT AL ÎNVĂȚĂRII					
Obiectiv specific 1: Creșterea calității managementului proiectiv – aplicativ - evaluativ					
Rezultate așteptate: Eficientizarea proiectării, implementării și evaluării activității instituționale					
1.1. Actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ, a Regulamentului intern, a Organigramei, Relațiilor funcționale în cadrul instituției/organizației.	LIP nr.198/2023 Legea nr. 53/2003 OME nr. 5726/2024 OMEC nr. 5545/10.09.2020 Ordin ME/MS nr. 5196/1756/03.09.2021 CCMSAIP/2019 Legea nr. 477/2004 Legea nr. 319/2006 Legea nr. 571/2004 Legea nr. 272/2004	- Comisia revizuire ROFUI, ROI, RI - Director - Director adjunct - CA	Septembrie 2025	- ROFUI, ROI, RI actualizate conform legislației în vigoare	- Procese-verbale – CP, CA, ședințe cu părinții
Obiectiv specific 2: Asigurarea unui climat de securitate, a siguranței fizice, psihice și sanitare pentru elevi, cadre didactice, întregul personal al școlii					
Rezultate așteptate: Creșterea gradului de securitate și siguranță în mediul școlar					
2.1. Optimizarea și aplicarea coerentă a sistemului de proceduri operaționale interne cu privire la asigurarea securității și siguranței în școală;	- Proceduri operaționale - Grafic al serviciului pe școală cadre didactice - Bilete de voie elevi	- CA - Comisia SCIM	Întreg parcursul anului școlar	- Registru înregistrare incidente - Registru evidență intrare/ieșire al persoanelor din spațiul școlii - Registru eliberare bilete de voie/Registru profesori de serviciu - Procedurarea activității de dezinfecție - Contract serviciu de pază cu firmă specializată - Contract mentenanță sistem de supraveghere video/audio	- Proceduri operaționale pentru toate aspectele implicate de siguranța și securitatea comunității școlare (acces restricționat, supraveghere video, serviciul pe școală) - Registru identificare riscuri
2.2. Monitorizarea funcționalității și a eficienței sistemului intern de asigurare a securității;	- Compartiment administrativ - Agent de pază - Asistență tehnică specializată	- Comisia pentru curriculum / Subcomisia pentru întocmirea orarului și monitorizarea serviciului pe școală			

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.3. Monitorizarea serviciului pe școală al cadrelor didactice	- Chestionar aplicat cadrelor didactice	- CEAC	Octombrie 2025	- Analiza de impact	- Feedback pozitiv identificat la cel puțin 90% dintre respondenți
2.4. Identificarea gradului de satisfacție al beneficiarilor (elevi, părinți, cadre didactice) privind securitatea mediului școlar.	- Chestionar aplicat elevilor, părinților, cadrelor didactice	- CEAC	Decembrie 2025 – Mai 2026	- Analiza de impact	- Feedback pozitiv identificat la cel puțin 90% dintre respondenți
Obiectiv specific 3: Dezvoltarea marketingului educațional					
Rezultate așteptate: Eficientizarea acțiunilor de promovare a imaginii școlii în comunitate. Creșterea gradului de interes și de cunoaștere a activităților școlii în comunitate					
3.1. Actualizarea periodică a site-ului școlii; 3.2. Realizarea de materiale informative, afișaje și panouri tematice privitor la activitatea școlii; 3.3. Promovarea blog-ului părinților ai căror copii sunt elevii școlii „Alexandru Vaida-Voevod” și a paginii de Facebook aferente blog-ului; 3.4. Realizarea de acțiuni de promovare a școlii desfășurate în comunitate – grădinițe, parteneri instituționali etc. 3.5. Promovarea mass-media și în mediul on-line a activității școlii și a rezultatelor obținute; 3.6. Diseminarea obiectivelor și a ținutelor strategice ale școlii în rândul partenerilor socio-educationali.	- Materiale de promovare a activităților, a ofertei educaționale și a rezultatelor obținute - Ședințe cu părinții - Parteneriate și colaborări instituționale comunitare	- Director - Director adjunct - Comisia pentru promovarea imaginii școlii	septembrie 2025 – iunie 2026	- Site-ul școlii (http://www.scoala-avvcj.ro/home/) - Avizier, panouri tematice, pliante, afișe, revista școlii - Blog-ul părinților (https://scoalavaidavoevod.wordpress.com/) și Pagina de Facebook a acestuia - Parteneriate instituționale, proiecte și protocoale de colaborare - Materiale media - Procese-verbale ale ședințelor cu părinții - Program de audiențe	- Minim 3 modalități funcționale de promovare a ofertei educaționale, a rezultatelor și imaginii școlii

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Obiectiv specific 4: Creșterea capacității logistice de susținere a activității de predare-învățare-evaluare, din perspectiva digitalizării educației					
Rezultate așteptate: Asigurarea unei baze logistice moderne, racordată la evoluția tehnologiilor didactice actuale și la nevoile de învățare blended learning					
4.1. Solicitări privind rectificări bugetare periodice, Întocmirea planului anual de venituri și cheltuieli raportat la obiective de dezvoltare a infrastructurii și la nevoile de asigurare a condițiilor optime pentru învățarea din perspectiva digitalizării educației 4.2. Achiziționarea de dispozitive, echipamente IT și materiale didactice în raport cu nevoile identificate la nivelul claselor de elevi, catedrelor/comisiilor metodice.	- Buget local alocat - Venituri proprii - Sponsorizări - Tabele nominale / clase - Referare de necesitate / comisii metodice	- CA - Administrator financiar	septembrie 2025 – aprilie 2026	- Rapoarte financiare - Liste de inventar	- Sistem IT și rețea internet funcționale în toate sălile de clasă și laboratoare - Resurse necesare activităților didactice informatizate în toate sălile de clasă și laboratoare - Achiziții de materiale didactice în corelație cu nevoile identificate
DOMENIUL: EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ					
OBIECTIV STRATEGIC: II.1. REALIZAREA UNUI DEMERS EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT					
Obiectiv specific 1: Eficientizarea demersului didactic în raport cu formarea de competențe-cheie și susținerea evoluției ulterioare a elevilor - școlară, profesională și socială					
Rezultate așteptate: Creșterea gradului de integrare a metodelor formative, activ-participative în demersul didactic					
1.1. Reconsiderarea proiectării și a demersului didactic în raport cu noile conținuturi și competențe specifice ale curriculumului național la ciclul gimnazial, precum și cu nevoile adaptării la învățarea digitalizată; 1.2. Proiectarea și realizarea coerentă a raportului competențe specifice – conținuturi curriculare – activități de învățare – metode de evaluare în activitatea didactică;	- Documente curriculare (planuri-cadru, programe școlare, manuale) - Instrucțiunea MEC nr. 8/01.09.2025 - Documente de proiectare didactică	- Director - Director adjunct - Responsabilii comisii metodice	septembrie – decembrie 2025 ianuarie – iunie 2026	- Documentele de proiectare curriculară - Instrumente de evaluare predictivă / formativă / sumativă - Analize de progres - Planuri remediale - Portofoliile cadrelor didactice	- Toate cadrele didactice realizează proiectarea curriculară și aplicarea acesteia la clasă pe principiile învățării active; predominanța metodelor de învățare de tip formativ-participativ (învățarea centrată pe elev, învățarea centrată pe competențe)

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.3. Evaluarea continuă a elevilor și aplicarea evaluării cu scopul orientării și optimizării procesului de învățare; 1.4. Monitorizarea activității didactice la clasă și consilierea cadrelor didactice pentru adaptarea demersului didactic la învățarea centrată pe elev și pe dobândirea de competențe.	- Asistențe - Interasistențe - Lecții demonstrative	- CEAC	Întreg parcursul anului școlar	- Instrumente de monitorizare a activității didactice: fișe de asistență, de interasistențe, chestionare aplicate elevilor - Înregistrări în baza de date informatizată a ISJ (asistențe dir., dir. adj.)	- Toate cadrele didactice aplică principiile învățării centrate pe elev și pe dobândirea de competențe, relevate în instrumentele de monitorizare a activității didactice
Obiectiv specific 2: Asigurarea unei oferte educaționale dinamice, racordată la nevoile, interesele și expectanțele beneficiarilor					
Rezultate așteptate: Creșterea indicatorilor de calitate a rezultatelor școlare – promovabilitate anuală (plus valoare 0,2%), rezultate la EN clasa a VIII-a (plus valoare 1%), frecvență și disciplină școlară (plus valoare 3%)					
2.1. Adaptarea strategiilor didactice la nevoile de progres identificate prin testările predictive și formative; 2.2. Asigurarea condițiilor de pregătire a evaluării naționale la clasa a VIII-a, parcurgerea ritmică și integrală a programelor, aplicarea periodică de teste după structura celor naționale; 2.3. Pregătirea suplimentară a elevilor la disciplinele de evaluare națională la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a; 2.4. Realizarea simulărilor examenului de Evaluare Națională pentru elevii claselor a VIII-a. Analiza rezultatelor. Stabilirea de programe remediale pe clase și nevoi personale;	- Documente de proiectare a activității didactice (predare-învățare-evaluare) - Grafic al activităților de pregătire suplimentară - Metodologii și proceduri ME și ISJ - Calendar simulate EN - Rezultate EN - Planuri remediale - Metodologii și proceduri ME și ISJ	- Director - Director adjunct - Responsabili comisii metodice - Comisia pentru curriculum - Comisia de simulate a EN clasele a VIII-a	Întreg parcursul anului școlar Conform calendarului / planificărilor calendaristice	- Portofoliile cadrelor didactice - Fișe de asistențe la lecții - Fișe de înregistrare/stiluri de învățare - Analize privind rezultatele și evoluția școlară - Planuri remediale - Programe de pregătire suplimentară; - Instrumente de monitorizare a evoluției școlare	- Promovabilitate anuală minim 99 % - Creșterea promovabilității la EN cu 3% - Reducerea notelor/mediilor sub 7 cu 5% - Creșterea notelor/mediilor peste 8 cu 5%

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.5. Monitorizarea sistematică a frecvenței școlare și a elevilor cu abateri disciplinare, comunicarea permanentă cu familia, consilierea psihologică și intervenția remedială adaptată; 2.6 Aplicarea consecvență a regulamentelor școlare – ROFUIP, ROFUI, Statutul elevului. 2.7. Diversificarea ofertei educaționale pe segmentul CDEOȘ, prin promovarea învățării inter- și transdisciplinare (opționale integrate la nivelul mai multor discipline/arii curriculare); 2.8. Diversificarea activităților extrașcolare și extracurriculare; formarea de abilități, dezvoltare personală, încurajarea unui stil de viață sănătos, prin activități educative extrașcolare, sportive, culturale, limitarea efectelor unor comportamente de risc; 2.9. Implementarea de activități educative școlare și extrașcolare privind combaterea violenței psihologice (bullying) în rândul elevilor și al cadrelor didactice.	Caietul profesorului de serviciu - Procese-verbale consiliile claselor / comisia de disciplină școlară / Consiliul profesoral - ROFUIP - ROFUI - Statutul elevului - Planuri- cadru - Oferta de curriculum opțional - Ședințe cu părinții - Grafic al activităților educative formale și nonformale - Plan operațional al comisiei diriginților - Planuri de activități diriginți - Legea învățământului preuniversitar 198/2023 - O.M.E. 6235/06.09.2023 - Adresa ISJ nr. 6441/1/07.09.2023 - Parteneriate educaționale	- Comisia de monitorizare a frecvenței școlare - Subcomisia de prevenire și combatere a violenței - Profesorii diriginți și învățătorii - Psihologul școlar - Director - Director adjunct - Comisia pentru curriculum - Director adjunct - Coordonator pentru proiecte și programe educative - Grupul de acțiune anti-bullying - Responsabil comisia diriginților/ comisia de prevenire a violenței în școală	lunar Permanent decembrie 2025 – februarie 2026 octombrie 2025 – iunie 2026 Permanent	Rapoarte de analiză a activității / rezultatelor - Fișe de monitorizare - Programe de intervenție / remediere - CDEOȘ - Proiecte de programe discipline opționale - PV ofertare/exprimare opțiuni elevi – părinți - Tabele nominale exprimare opțiuni elevi/ părinți - Proiectul de încadrare - Grafic activități - Rapoarte de activitate - Planul de activitate al grupului de acțiune anti-bullying - Rapoarte de activitate	- Indice de absentism nemotivat optimizat cu 3% - Ponderea elevilor sancționați disciplinar (note scăzute la purtare) sub 3% - Toate schemele orare ale claselor întocmite în raport cu analiza de nevoi și interese școală – beneficiari pe componenta CDEOȘ - Toți elevii școlii implicați în activități specifice „Școală cu toleranță ZERO la bullying”

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Obiectiv specific 4. Valorificarea capacităților elevilor pentru performanță școlară. Creșterea gradului de competitivitate la nivelul olimpiadelor și concursurilor școlare.					
Rezultate așteptate: Optimizarea rezultatelor obținute în contexte evaluative competitive – creșterea cu 5% a numărului de premii și mențiuni obținute la olimpiadele școlare și la concursuri naționale cuprinse în Calendarul M.E.					
4.1. Pregătirea diferențiată a elevilor cu potențial ridicat de performanță școlară; 4.2. Capacitarea elevilor în olimpiade școlare și alte concursuri curriculare; 4.3. Asigurarea continuității în promovarea excelenței școlare prin participarea la activitățile de pregătire diferențiată în cadrul C.E.T.C.P.	- Program de pregătire specifică a elevilor capabili de performanță școlară - Asociația Părinților (premierea elevilor cu performanțe școlare)	- Comisia pentru curriculum	noiembrie 2025 – aprilie 2026 Întreg parcursul anului școlar	- Evidența participărilor și a rezultatelor - Premii - Mențiuni - Distincții - Diplome	- Optimizarea raportul calitativ participare / rezultate, prin creștere ponderii elevilor premiați din numărul total al elevilor implicați cu minim 5%
Obiectiv specific 5. Promovarea parteneriatului educațional intern și extern, valorificarea competențelor profesionale dobândite.					
Rezultate așteptate: Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea proiectelor în parteneriat intern și extern					
5.1. Proiectarea obiectivelor și activităților educative în conformitate cu resursele școlii și interesele beneficiarilor actului educațional; 5.2. Stabilirea, elaborarea și implementarea Programul Național „Școala altfel” și „Săptămâna verde”; implicarea tuturor cadrelor didactice, a elevilor și părinților în activități; 5.3. Continuarea programului de facilitare a adaptării școlare prin parteneriatul învățător-profesori, „Sunt mic, dar mă adaptez ușor”. Realizarea de activități didactice susținute de către profesori la cls a IV-a și de asistențe reciproce profesori-învățători la cls. IV și a V-a;	- Planul de activități educative - Oferte educaționale nonformale instituționale - Parteneri educaționali - OME nr. 3243/2021 - Metodologia de organizare a programului național „Școala altfel” – O.M.E. nr. 6479/2023 - Metodologia de organizare și desfășurare a programului „Săptămâna Verde” – O.M.E. nr. 3629/02.02.2023 - Proiect „Sunt mic, dar mă adaptez ușor”	Director adjunct - Coordonator pentru proiecte și programe educative - CEAC	octombrie 2025 septembrie – octombrie 2025 Octombrie 2025 Aprilie 2026	Registrul de evidență a activităților - Programul de activități pentru „Săptămâna verde”, săptămâna „Școala altfel” - Graficul activităților - Analize de impact (chestionar aplicat beneficiarilor direcți) - Parteneriate instituționale - Chestionare aplicate elevilor / părinților	- Creșterea cu 1% a numărului de proiecte și programe educaționale în parteneriat instituțional. - Peste 90% dintre elevii claselor a IV-a cu expectanțe pozitive față de trecerea în ciclul gimnazial

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
5.4. Dezvoltarea parteneriatului instituțional orientat pe servicii educaționale de tip „After School”, pe susținerea învățării, a dezvoltării personale și a activităților de petrecere a timpului liber; 5.5. Implementarea de proiecte naționale, județene, locale privind educația medicală în școli (ÎnCerc), educația juridică, educația financiară.	- Parteneri educaționali - Asociația Părinților - Asociația Medicover - BNR - BCR - ISJ - voluntari din instituții juridice	-Director -Director adjunct - Director adjunct - Coordonator pentru proiecte și programe educative	Ianuarie – mai 2026 Întreg parcursul anului școlar Conform calendarului de implementare	- Acorduri de colaborare - Grafic de activități	- Minim 15% dintre elevii școlii înscriși în activități educaționale și de petrecere a timpului liber desfășurate în școală, după orele de curs – în condițiile permise de cadrul legislativ - Minim 1 proiect/ activitate /domeniu de interes
Obiectiv specific 6. Orientarea școlară și profesională a elevilor din clasa a VIII-a în corelație cu planul de școlarizare al ISJ pentru calasa a IX-a.					
Rezultate așteptate: Continuarea studiilor în etapa superioară de școlaritate în acord cu dinamica ofertei educaționale					
6.1. Asigurarea unui flux informațional actualizat asupra dinamicii forței de muncă și a perspectivelor de inserție profesională, în corelație cu oferta de școlarizare în licee și școli profesionale; 6.2. Desfășurarea periodică a programelor de consiliere și informare; 6.3. Formarea și dezvoltarea capacităților de cunoaștere și autocunoaștere a elevilor; 6.4. Instruirea elevilor și a părinților privind metodologia de admitere în clasa a IX-a.	- Oferte de școlarizare ale unităților de învățământ liceal, tehnologic, profesional - Metodologia de admitere în clasa a IX-a	-Diriginții cls. VIII și VII; - Psiholog școlar - Coordonator pentru proiecte și programe educative - Comisia pentru O.Ș.P.	octombrie 2025 – iunie 2026	- Procese-verbale ale ședințelor de informare și instruire - Planul de activitate O.Ș.P. - Planificarea orelor de dirigiență -Procese verbale ale ședințelor/lectoratelor cu părinții - Procese-verbale ale ședințelor de ofertare cu invitați unități școlare/ învățământ profesional - Panoul OȘP	Inserția 100% a absolvenților clasei a VIII-a în clasa a IX-a
Obiectiv 7. Dezvoltarea dimensiunii europene a educației furnizate de școală. Valorizarea experiențelor dobândite în învățarea formală și nonformală prin cooperare și implicarea în proiecte și activități transnaționale					
Rezultate așteptate: Creșterea gradului de asumare activă a valorilor și practicilor educaționale contextualizate dimensiunilor transnaționale ale educației					

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
7.1. Continuarea promovării multilingvismului și a diversității culturale, a valorilor cetățeniei europene, a drepturilor copilului/omului, prin activități formale și nonformale diverse: - programe/proiecte de studiere a limbilor străine, altele decât cele cuprinse în curriculum nucleu al unității școlare (ex. limba germană) - implementarea programelor internaționale Junior Achievement (<i>Familia mea, Noi înșine, Finanțele mele, Economia noastră, Educație financiară, Orașul nostru, Economia noastră</i>); - implementarea de activități curriculare integrate, cursuri opționale, cercuri/cluburi de elevi, activități/acțiuni extrașcolare și extracurriculare; 7.2. Implementarea unor noi proiecte/activități în parteneriat instituțional în scopul dezvoltării ofertei educaționale racordate la promovarea valorilor naționale, europene și universale în comunitatea școlară (programe/activități de tip eTwinning, Learning by Doing, World's Largest Lesson etc.); 7.3. Asigurarea continuității în promovarea incluziunii școlare și prin activitățile nonformale specifice proiectului „Project Unify”;	- Oferta educațională - Programe tematice - Platforme educaționale - Parteneri Instituționali - Calendarul activităților de proiect - Parteneri instituționali - Fundația Special Olympics	- Comisia pentru proiecte europene - Responsabili de comisii / catedre - Coordonatorii de proiecte - Director - Coordonatorul de proiect la nivelul unității școlare	Întreg parcursul anului școlar Conform calendarului de activități (octombrie 2025 – mai 2026) martie – mai 2026	- Proiecte de activitate - Parteneriate tematice - Programul activităților educative nonformale - Fișe de asistență - Produse finale ale activităților - Certificate de participare, diplome - Contracte de parteneriat/acorduri de colaborare - Diplome, certificate de participare/ implementare - Diplome, certificate de participare - Procese-verbale - Produse ale activităților	- Toți elevii implicați în minim o activitate pentru fiecare formă de integrare curriculară și extracurriculară a valorilor educației europene propuse - Implementarea tuturor activităților proiectate - Minim 5 proiecte/ activități de proiect desfășurate - 50% dintre elevii participanți proveniți dintre elevii cu CES

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
7.4. Monitorizarea impactului și diseminarea rezultatelor atinse prin implementarea proiectelor/ activităților derivate din obiectivele educaționale ale școlii, în raport cu dimensiunea europeană a educației și a valorilor sale	- PDI – Strategia de monitorizare, evaluare și diseminare a proiectelor europene	- Comisia pentru proiecte în parteneriat european	Noiembrie – decembrie 2025 Februarie – aprilie 2026	- Chestionare de Impact	- Feedback pozitiv, nivel de satisfacție certificat la nivelul întregii comunități școlare (elevi, părinți, cadre didactice)
OBIECTIV STRATEGIC: II.2. INTEGRAREA EDUCAȚIEI DIGITALE ÎN PRACTICA DIDACTICĂ CURENTĂ					
Obiectiv specific 1. Susținerea cadrelor didactice în dezvoltarea competențelor digitale și aplicarea acestora în contexte educaționale variate					
Rezultate așteptate: Creșterea numărului cadrelor didactice care utilizează TIC în activitatea didactică					
1.1. Identificarea nivelului competențelor digitale de bază al cadrelor didactice și a interesului pentru dezvoltarea acestora (chestionar); 1.2. Încurajarea participării cadrelor didactice la programe de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale; 1.3. Organizarea unui modul pentru formarea pentru dezvoltarea competențelor digitale de bază, la nivelul școlii; 1.4. Dezvoltarea unei culturi digitale în procesul de predare–învățare–evaluare prin desfășurarea unor activități demonstrative în parteneriat la nivel de clasă, comisie metodică, cerc pedagogic.	- formular online - responsabil formare continuă - oferta de formare a CCD Cluj, a altor furnizori de formare - cadre didactice cu competențe digitale formate – profesori de informatică	- director adjunct	Noiembrie 2025 Ianuarie – aprilie 2026	- număr cadre didactice participante la activități de dezvoltare a competențelor digitale (cursuri de formare, modul de formare la nivelul școlii) - minim o activitate demonstrativă/ semestru realizată la nivelul comisiei metodice	Minim 90% dintre cadrele didactice cu competențe digitale de bază dezvoltate
Obiectiv specific 2. Integrarea resurselor educaționale deschise (RED) în activitatea de predare–învățare-evaluare					
Rezultate așteptate: Creșterea numărului de cadre didactice care identifică și utilizează RED în activitatea de predare					

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1. Webinarii pe tema RED: familiarizarea cu RED, identificarea, selectarea și utilizarea RED, modificarea și editarea RED, reutilizarea RED în contexte educaționale specifice, crearea de RED noi, respectarea drepturilor de autor pentru resursele create/modificate, partajarea de resurse educaționale; 2.2. Realizarea unei pagini web/blog cu RED la nivelul școlii.	- formator CRED - legislație privind drepturile de autor (Legea 8/14.03.1996) - RED		Decembrie 2025 Permanent	- număr cadre didactice care utilizează RED - număr de RED nou create postate pe platforma/blog RED la nivelul școlii - portofolii	Minim 80% dintre cadrele didactice utilizează și creează RED care susțin atingerea obiectivelor educaționale în contexte pedagogice diverse
Obiectiv specific 3. Valorificarea tehnologiei digitale și a mediului virtual în dezvoltarea instituțională					
Rezultate așteptate: Utilizarea platformelor educaționale în dezvoltarea proiectelor, a parteneriatelor instituționale					
3.1. Accesarea proiectelor de colaborare interșcolară utilizând platforma europeană eTwinning; 3.2. Selectarea, înscrierea și participarea la proiecte înscrise în CAEN, CAER, CAEJ,	- responsabil proiecte și programe educative, cadre didactice - platforma eTwinning - calendarul activităților educative		Permanent Conform calendarelor	- bază de date cu oferta proiecte / programe educative - număr proiecte/programe accesate pentru fiecare categorie	Minim un proiect/parteneriat realizat pentru fiecare categorie.
DOMENIUL: MANAGEMENTUL CALITĂȚII					
OBIECTIV STRATEGIC: DEZVOLTAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL DIN PERSPECTIVA IMPLEMENTĂRII UNEI CULTURI A ÎNVĂȚĂRII ȘI CREAREA UNEI ORGANIZAȚII CENTRATE PE ÎNVĂȚARE					
Obiectiv specific 1: Reconsiderarea, la nivelul mentalității colectivului didactic, a rolului educatorului ca principala variabilă a schimbării în mediul școlar și facilitator al cunoașterii/învățării pentru elevi					
Rezultate așteptate: - Creșterea motivației cadrelor didactice față de generarea de plus valoare profesională și promovarea acestora la nivelul organizației școlare; - Generarea de schimbări în structurile mentale ale cadrelor didactice, din perspectiva conceptului de <i>cultură a învățării</i>					

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.1. Activități intrainstituționale de diversificare a formelor de susținere a dezvoltării profesionale: acces permanent la apariții editoriale recente în domeniul didacticii (<i>Biblioteca noutăților în didactica postmodernă</i> – punct de informare în sala profesorală); dezbateri formale și informale pe teme de noutate didactică; activități de training intern de tipul prezentări/workshop-uri de promovare/ valorizare a experiențelor profesionale și a bunelor practici relevante; 1.2. Identificarea nevoilor de formare și dezvoltare profesională la nivelul unității școlare. Stabilirea priorităților instituționale în formarea resursei umane; 1.3. Parcurgerea programelor de formare continuă și periodică în raport cu nevoile profesionale identificate; 1.4. Susținerea cadrelor didactice în formarea și dezvoltarea profesională, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră (consiliere, îndrumare, motivare); 1.5. Consilierea și îndrumarea în cariera a cadrelor didactice debutante;	- Publicații recente în domeniul științelor educației; - Calendar al activităților de training intern; - Instrumente de colectare a feedback-ului elevilor față de impactul activității didactice asupra învățării. - Fișa postului - Fișa de evaluare anuală a personalului angajat - Analiza de nevoi - Raportul responsabilului cu formarea continuă - Planul anual de formare profesională - Planuri de dezvoltare profesională - Activități metodice - Consilii profesorale tematice	- Director - Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică - Director - CA - Responsabil comisie pentru formarea continuă - Responsabili comisii metodice - Șefi compartimente - Director - Responsabil comisie pentru formarea continuă - Profesori mentori	octombrie 2025 – aprilie 2026 octombrie 2025 – iunie 2026	- Chestionare de impact - Procese-verbale ale ședințelor de lucru/workshop-uri/ activități metodice - Rapoarte RFC - Dosar RFC - Atestate/certificate de formare - Fișe de asistențe și interasistențe	- Minim 3 activități / an școlar - Acumularea numărului minim de CPT de către toate cadrele didactice (într-un interval de 5 ani) - Implicarea în activități științifice a 50% dintre cadrele didactice - Toate cadrele didactice efectuează minim 2 interasistențe/an școlar

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.6. Diseminarea competențelor dobândite prin formarea continuă și a exemplelor de bună practică în activitatea didactică; 1.7. Realizarea schimbului de experiență profesională prin activități didactice asistate; 1.8. Realizarea revistei cadrelor didactice „Valențe”, nr. 9	- Activități metodice - Interasistențe	- Responsabili comisii metodice - CEAC		- PV activități metodice - PV consilii profesionale - PV activități metodice - Revista „Valențe”, nr. 9	- Activități demonstrative realizate la nivelul fiecărei comisii metodice: 1 / an școlar
Obiectiv specific 2: Centrarea interesului cadrelor didactice pe furnizarea de experiențe școlare atractive și motivaționale pentru elevi					
Rezultate așteptate: Creșterea atractivității școlii și a potențialului acestuia de contracarare a efectelor negative ale experiențelor virtuale și <i>social networking</i> pentru elevi					
2.1. Activități pe teme de interes privind viața școlară și extrașcolară a elevilor: discuții/dezbateri, cercuri, cluburi; 2.2. <i>Și eu am fost elevul acestei școli</i> - propunerea și promovarea de modele pozitive pentru elevi, prin invitarea unor absolvenți ai școlii cu un traseu de dezvoltare profesională și personală de succes; 2.3. Activități de învățare colaborativă, prin implicarea elevilor în proiecte/miniproiecte la nivelul clasei, grupuri de clase, școală: (ajutor la curățenie, îngrijirea florilor, estetizare). 2.4. Actualizare, adaptarea și aplicarea periodică a instrumentelor de evaluare internă	- Oferta educațională a activităților formale și nonformale a școlii; - Calendarul activităților formale și nonformale tematice; - Instrumente de colectare a propunerilor elevilor pentru activități de interes. - Grafice de monitorizare - Proceduri operaționale interne - Rapoarte comisii de lucru pe domenii de activitate	Comisia pentru programe și proiecte educative - Director - Director adjunct - CEAC - CA	Permanent, conform graficului de activități Permanent noiembrie 2025	- Chestionare de interes/impact - Revista elevilor (<i>Aspirații</i>) - Fișe de monitorizare și evaluare a activității - Fișa de evaluare anuală	- 70% dintre elevi manifestă interes crescut față de activitățile școlare - Îndeplinirea criteriilor de evaluare a activității anuale la nivelul „foarte bine” de către toate cadrele didactice

ACTIVITĂȚI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABILI	TERMEN	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.5. Actualizarea fișei de evaluare anuală a personalului didactic. Reconsiderarea evaluării personalului prin creșterea ponderii indicatorilor de performanță profesională raportați la rezultatele obținute în adaptarea intervenției educaționale la particularitățile de învățare și progres ale elevilor; 2.6. Promovarea și respectarea principiilor eticii profesionale în cadrul organizației;	- Codul etic al unității școlare	- Director - Director adjunct - CEAC - CA	Permanent	- Chestionar - Raport de activitate	- 0% incidența cazurilor de conduită neprincipială în cadrul organizației
Obiectiv specific 3: Creșterea gradului de vizibilitate și a impactului educațional al școlii în comunitate					
Rezultate așteptate: Întărirea încrederii beneficiarilor educației furnizate de școală (primari, secundari, terțiari) în activitatea și rolul acestora ca generator de plus valoare și coeziune comunitară					
3.1. Desfășurarea și promovarea unor activități în comunitate, de tipul: protejarea mediului, promovarea valorilor civice, acțiuni umanitare; 3.2. Activități în parteneriat cu instituții/membri ai comunității; 3.3. Activități de consiliere și de implicare a părinților, de tipul <i>Școala familiei / Școala pentru toți / Școala comunității</i>.	- Materiale de promovare a activităților (pliante, afișe, site-ul școlii); - Parteneriate și colaborări instituționale; - Instrumente de măsurare a pragurilor de realizare a rezultatelor așteptate.	- Director - Director adjunct - Responsabil pentru proiecte și programe educative - CA	- Conform graficului activităților educative	- Chestionare de interese - Analize de impact	Câte 2 activități realizate/an din fiecare categorie propusă