



Nr. înreg. 1627/29.10.2024

Având în vedere prevederile art. 30 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ALEXANDRU VAIDA-VOEVOD”,
cu sediul în Cluj-Napoca, str. Oltului nr. 83
anunță organizarea în data de 20 noiembrie 2024 a concursului pentru ocuparea
postului temporar vacant – administrator patrimoniu - pe perioadă determinată**

A. Informații post:

- **Denumire post:** administrator patrimoniu
- **Număr posturi:** 1
- **Durată încheiere contract individual de muncă:** determinată
- **Tip normă contract individual de muncă:** întregă (8 ore/zi)

B. Conținutul dosarului de înscriere:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar; Acest document poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului și care trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e) precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap (dacă este cazul) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

C. Condiții specifice pentru ocuparea postului prevăzute în fișa postului:

- Nivelul studiilor: **superioare**
- Studii de specialitate: **domeniul tehnic** (inginer/subinginer) **sau economic**;
- Vechime în specialitatea studiilor absolvite: **minim 6 ani și 6 luni**;
- Cunoștințe de operare PC (word, excel); Tehnologii Internet.
- Abilități de comunicare, organizare, îndrumare și control;
- Capacitate de a rezolva problemele administrative;
- Seriozitate, responsabilitate, adaptabilitate, autocontrol.

Fișa postului care cuprinde atribuțiile postului poate fi consultată la sediul Școlii Gimnaziale „Alexandru Vaida-Voevod” din Cluj-Napoca, în perioada de înscriere.

D. Condiții generale de înscriere și participare la concurs:

- a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

E. Tipul probelor de concurs:

a) Proba scrisă: se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale „Alexandru Vaida-Voevod”, Cluj-Napoca, în data de **20 noiembrie 2024, ora 11⁰⁰**.

b) Interviu: se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale „Alexandru Vaida-Voevod”, Cluj-Napoca, în data de **21 noiembrie 2024, ora 13⁰⁰**.

Notă: Se prezintă la interviu doar candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă.

F. Bibliografie:

- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198 din 4 iulie 2023**
- **Legea nr. 98 din 19 mai 2016** privind achizițiile publice, *cu modificările și completările ulterioare*
- **Hotărâre nr. 395 din 2 iunie 2016**, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- **Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legatură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, *cu modificările și completările ulterioare*
- **Ordinul M.F.P. nr. 2861 din 9 octombrie 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- **Hotărârea nr. 2230 din 8 decembrie 1969** privind gestionarea bunurilor materiale
- **Decret nr. 209 din 5 iulie 1976** pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unităților socialiste
- **Ordonanța nr. 13 din 18 august 2017** privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene
- **Hotărârea nr. 652 din 3 august 2023**, privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024
- **Legea nr. 132 din 30 iunie 2010**, privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice
- **Legea nr. 53/24 ianuarie 2003** - Codul muncii, republicată și actualizată
- **Hotărârea nr. 1336 din 28 octombrie 2022**, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

- **Legea nr. 319 din 14 iulie 2006** - a securității și sănătății în muncă, *cu modificările și completările ulterioare*
- **Legea nr. 333 din 8 iulie 2003** privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată.

Tematică:

- **Baza materială a învățământului preuniversitar** (Legea nr. 198/2023)
- **Proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică** (Hot. nr. 395/2016)
- **Criterii de atribuire a contractelor de achiziții publice** (Hot. nr. 395/2016)
- **Dosarul achiziției publice** (Hot. nr. 395/2016)
- **Condiții privind angajarea gestionarilor** (Legea nr. 22/1969)
- **Garanții și răspunderi** (Legea nr. 22/1969)
- **Executarea contractului individual de muncă – Drepturi și obligații ale salariatului** (Legea nr. 53/2003 - Codul muncii)
- **Procedura de evaluare anuală a personalului contractual** (Hot. nr. 1336/2022)
- **Obligațiile lucrătorilor cu privire la securitatea și sănătatea în muncă** (Legea nr. 319/2006)
- **Inventarierea patrimoniului** (Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009)
- **Predarea și primirea gestiunii de bunuri materiale** (Hot. nr. 2230/1969)
- **Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea, eliberarea bunurilor materiale** (Hot. nr. 2230/1969)
- **Colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice** (Legea nr. 132/2010)
- **Evidența și distribuirea produselor lactate și de panificație în școli** (Hot. nr. 652/2023)
- **Efectuarea încasărilor, plăților, întocmirea registrului de casă** (Decret nr. 209/1976)

G. CALENDARUL CONCURSULUI:

Nr. crt.	Activități	Data/Perioada
1.	Publicarea anunțului	4 noiembrie 2024
2.	Depunerea dosarului de înscriere: <i>se face la secretariatul Școlii Gimnaziale „Alexandru Vaida-Voevod”.</i> <i>Persoana de contact: Șeremet Adina Luminița, telefon 0264-442888.</i>	4 – 8 noiembrie 2024, între orele 10⁰⁰ - 14⁰⁰
3.	Selecția dosarelor de înscriere	11 noiembrie 2024
4.	Afișarea rezultatelor etapei de selecție a dosarelor	12 noiembrie 2024, ora 9⁰⁰
5.	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele selecției dosarelor	12 noiembrie 2024, între orele 9³⁰ - 11³⁰
6.	Afișarea rezultatelor la contestațiile cu privire la rezultatele selecției dosarelor	12 noiembrie 2024, ora 12⁰⁰
7.	Proba scrisă: <i>se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale „Alexandru Vaida-Voevod”.</i>	20 noiembrie 2024, ora 11⁰⁰
8.	Afișarea punctajelor obținute de către candidați, cu mențiunea „admis” sau „respins”	20 noiembrie 2024, ora 15⁰⁰
9.	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele obținute la proba practică	20 noiembrie 2024, între orele 15⁰⁰ - 16⁰⁰

10.	Afișarea rezultatelor la contestațiile cu privire la rezultatele obținute la proba practică	21 noiembrie 2024, ora 8³⁰
11.	Interviul: <i>se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale „Alexandru Vaida-Voevod”.</i>	21 noiembrie 2024, ora 13⁰⁰
12.	Afișarea punctajelor obținute de către candidați, cu mențiunea „admis” sau „respins”	21 noiembrie 2024, ora 15⁰⁰
13.	Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele obținute la interviu	21 noiembrie 2024, între orele 15⁰⁰ - 16⁰⁰
14.	Afișarea rezultatelor la contestațiile cu privire la rezultatele obținute la interviu	22 noiembrie 2024, ora 8³⁰
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	22 noiembrie 2024, ora 9⁰⁰

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0264-442888 sau la secretariatul Școlii Gimnaziale „Alexandru Vaida-Voevod”, Cluj-Napoca, str. Oltului nr. 83.

Se afișează în data de 4.11.2024

**DIRECTOR,
Matilda Camilia ZANC**